第１号様式（第４条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　幡多広域市町村圏事務組合

　組合長　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（住　所）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　印

幡多広域ふるさと市町村圏基金活用事業費補助金交付申請書

　　　　　　年度において、下記の事業を実施したいので、幡多広域ふるさと市町村圏基金活用事業費補助金交付要綱第４条により、補助金　　　　　　円の交付を申請します。

記

１　事業区分（該当事業の□欄にレ印を付してください。）

　　□大型客船入港歓迎式支援事業

　　□市町村連携イベント等支援事業

　　□幡多広域特産品等県外発信支援事業

　　事業名：

２　事業の目的

３　事業実施（又は予定）年月日（着手から完了）

　　　　　　　年　　月　　日（　）～　　　　　年　　月　　日（　）

４　添付書類

　　(1) 市長村税の納税証明

　　(2) 住民票（個人事業者の場合）

　　(3) 商業登記簿に係る登記事項証明書（法人の場合）

　　(4) 開催概要及び出展要項（イベントの概要、主催者及び出展料がわかるもの）

　　(5) 複数の団体の連携が分かる書類（市町村連携イベント等支援事業の場合）

　５　収支予算書

　(1) 収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 | 備考 |
| 組合補助金 |  |  |
| 市町村補助金 |  | （注）市町村補助金がある場合は、その内訳を記入してください。 |
| その他 |  | （注）参加費、寄附金その他の助成金等具体的に記入してください。 |
| 自主財源  （一般財源） |  |  |
| 計 |  |  |

　(2) 支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分  （節区分） | 予算額 | 積算根拠 | 備考 |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 予算議決日（又は議決予定日） | 年　　月　　日（予定） |

　上記内容については、原本と相違ないことを証明します。

　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　印

　６　事業実施計画書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業区分 | | □大型客船入港歓迎式支援  □市町村連携イベント等支援  □幡多広域特産品等県外発信支援 | | | | | | 補助事業者  (事業実施主体) | |  | | |
| 事業名 | |  | | | | | | | | | | |
| 箇所名  (開催場所) | |  | | | | | | | | | | |
| 現状及び課題 | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 事業の目的 | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 事業の内容 | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 実施に関する調整・留意事項等 | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 予算議決時期 | | | | 年　　月　　議会・総会等提出（予定） | | | | | | | | |
| 総事業費 | 補助対象  経　　費 | | 財源内訳 | | | | | | | | その他  経　費 | 摘　要 |
| 組　合  補助金 | | | 市　等  補助金 | その他 | | 自　主  財　源 | |
| 円 | 円 | | 円 | | | 円 | 円 | | 円 | | 円 | その他経費の種類 |
| 実施期間 | | | 事業着手：　　　　年　　月　　日  　事業完了：　　　　年　　月　　日 | | | | | | | | | |
| 担当部署及び担当者 | | | 所　属：　　　　　　　　担当者職・氏名：  ＴＥＬ：　　　　　　　　ＦＡＸ：  Ｅ-mail： | | | | | | | | | |

（注）事業費の積算根拠等、この申請書に記入することができない内容がある場合は、添付資料としてください。

第２号様式（第５条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　幡広組第　　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　幡多広域市町村圏事務組合

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　組合長

**補助金交付決定通知書**

　　　　　年　　月　　日付で申請のあった補助金等の交付については、下記のとおり、決定したので、幡多広域ふるさと市町村圏基金活用事業費補助金交付要綱第５条の規定により通知します。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助年度 | 年度 | 補助事業等の名称 | □大型客船入港歓迎式支援事業  □市町村連携イベント等支援事業  □幡多広域特産品等県外発信支援事業 |
| 事業名 |  |
| 交付決定金額 | | 円 | |
| 交付条件 | |  | |
| 特記条件  　この補助金交付決定後、四万十市補助金等交付規則（平成17年四万十市規則第35号）第４条第２項の規定を準用し、排除措置対象者に、申請者（団体又は法人の場合はその構成員すべてを含む。）が該当していることが判明した場合は、直ちに交付の決定を取消しますのでご留意ください。 | | | |

第３号様式（第８条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　幡多広域市町村圏事務組合

　組合長　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（住　所）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　印

幡多広域ふるさと市町村圏基金活用事業費補助金変更申請書

　　　　　年　　月　　日付　　幡広組第　　号で補助金の（変更）交付の決定があった補助金について、下記のとおり、交付決定額を変更（事業計画を変更）したいので、幡多広域ふるさと市町村圏基金活用事業費補助金交付要綱第８条第１項の規定により申請します。

記

１　事業区分（該当事業の□欄にレ印を付してください。）

　　□大型客船入港歓迎式支援事業

　　□市町村連携イベント等支援事業

　　□幡多広域特産品等県外発信支援事業

　　事業名：

２　変更の理由

３　変更の内容

４　補助金変更申請額

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 既交付決定額 | 変更申請額 | 変更後の補助金  額の差引増減額 |
| 円 | 円 | 円 |

　５　変更収支予算書

（変更後の予算額を上段、変更前の予算額を（　）内に記入してください。）

　(1) 収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 | 備考 |
| 組合補助金 | （　　　　　　） |  |
| 市町村補助金 | （　　　　　　） | （注）市町村補助金がある場合は、その内訳を記入してください。 |
| その他 | （　　　　　　） | （注）参加費、寄附金その他の助成金等具体的に記入してください。 |
| 自主財源  （一般財源） | （　　　　　　） |  |
| 計 | （　　　　　　） |  |

　(2) 支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分  （節区分） | 予算額 | 積算根拠 | 備考 |
|  | （　　　　　　） |  |  |
| 計 | （　　　　　　） |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 予算議決日（又は議決予定日） | 年　　月　　日（予定） |

　上記内容については、原本と相違ないことを証明します。

　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　印

　６　変更事業実施計画書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業区分 | | □大型客船入港歓迎式支援  □市町村連携イベント等支援  □幡多広域特産品等県外発信支援 | | | | | | 補助事業者  (事業実施主体) | |  | | |
| 事業名 | |  | | | | | | | | | | |
| 箇所名  (開催場所) | |  | | | | | | | | | | |
| 変更の理由 | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 変更の内容 | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 予算議決時期 | | | | 年　　月　　議会・総会等提出（予定） | | | | | | | | |
| 総事業費 | 補助対象  経　　費 | | 財源内訳 | | | | | | | | その他  経　費 | 摘　要 |
| 組　合  補助金 | | | 市　等  補助金 | その他 | | 自　主  財　源 | |
| 円  (　　　) | 円  (　　　) | | 円  (　　　) | | | 円  (　　　) | 円  (　　　) | | 円  (　　　) | | 円  (　　　) | その他経費の種類 |
| 実施期間 | | | 事業着手：　　　　年　　月　　日  　事業完了：　　　　年　　月　　日 | | | | | | | | | |
| 担当部署及び担当者 | | | 所　属：　　　　　　　　担当者職・氏名：  ＴＥＬ：　　　　　　　　ＦＡＸ：  Ｅ-mail： | | | | | | | | | |

（注）事業費の積算根拠等この申請書に記入することができない内容がある場合は、添付資料としてください。

第４号様式（第８条第２項関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　幡広組第　　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　幡多広域市町村圏事務組合

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　組合長

**補助金変更承認通知書**

　　　　　年　　月　　日付で変更申請のあった補助金について、下記のとおり、変更交付を決定したので、幡多広域ふるさと市町村圏基金活用事業費補助金交付要綱第８条の第２項の規定により通知します。

記

１　事業区分

　　□大型客船入港歓迎式支援事業

　　□市町村連携イベント等支援事業

　　□幡多広域特産品等県外発信支援事業

　　事業名：

２　今回変更（増額・減額）交付する補助金の額

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 既交付決定額 | 今回交付決定額 | 今回変更後の  差引増減額 |
| 円 | 円 | 円 |

３　今回変更交付決定の内容（申請どおりの決定他）

第５号様式（第９条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　幡多広域市町村圏事務組合

　組合長　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（住　所）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　印

幡多広域ふるさと市町村圏基金活用事業費補助金補助事業状況報告書

　　　　　年　　月　　日付　　幡広組第　　号で補助金の（変更）交付の決定に基づき、下記のとおり事業の実施状況につきまして、幡多広域ふるさと市町村圏基金活用事業費補助金交付要綱第９条の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

１　事業区分（該当事業の□欄にレ印を付してください。）

　　□大型客船入港歓迎式支援事業

　　□市町村連携イベント等支援事業

　　□幡多広域特産品等県外発信支援事業

　　事業名：

２　事業実施状況

　(1) 事業進捗状況の概要

　(2) 着手日及び完了予定日

　(3) 補助対象経費等の執行状況

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 総事業費 | 補助対象経費 | | | | | | | 進捗率 |
|  | 交付決定額 | | 実　施　額 | | 差　　　額 | | 決算見込額 |
|  | |  | |  | |  | ％ |
| 組合補助金 | | | | | | |
| 交付決定額 | 実　施　額 | | 差　　　額 | | 決算見込額 | |
|  |  | |  | |  | |

　(4) 添付資料（概算払に必要があると認められる資料等）

第６号様式（第10条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　幡多広域市町村圏事務組合

　組合長　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（住　所）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　印

幡多広域ふるさと市町村圏基金活用事業費補助金実績報告書

　　　　　年　　月　　日付　　幡広組第　　号で補助金の（変更）交付の決定に基づき、下記のとおり事業を実施しましたので、幡多広域ふるさと市町村圏基金活用事業費補助金交付要綱第10条の規定により、その実績を報告します。

記

１　事業区分（該当事業の□欄にレ印を付してください。）

　　□大型客船入港歓迎式支援事業

　　□市町村連携イベント等支援事業

　　□幡多広域特産品等県外発信支援事業

　　事業名：

２　事業の成果

３　事業完了年月日

４　添付書類

　　(1) 事業報告書

　　(2) 収支決算（見込み）書

　　(3) 要綱第10条第２項に規定する添付書類

　　(4) 補助金請求書

　４(1) 事業報告書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業区分 | | □大型客船入港歓迎式支援  □市町村連携イベント等支援  □幡多広域特産品等県外発信支援 | | | | | 補助事業者  (事業実施主体) | |  | | |
| 事業名 | |  | | | | | | | | | |
| 箇所名  (開催場所) | |  | | | | | | | | | |
| 事業の成果 | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 総事業費 | 補助対象  経　　費 | | 財源内訳 | | | | | | | その他  経　費 | 摘　要 |
| 組　合  補助金 | | 市　等  補助金 | その他 | | 自　主  財　源 | |
| 円 | 円 | | 円 | | 円 | 円 | | 円 | | 円 | その他経費の種類 |
| 実施期間 | | | 事業着手：　　　　年　　月　　日  　事業完了：　　　　年　　月　　日 | | | | | | | | |
| 担当部署及び担当者 | | | 所　属：　　　　　　　　担当者職・氏名：  ＴＥＬ：　　　　　　　　ＦＡＸ：  Ｅ-mail： | | | | | | | | |

　４(2)収支決算（見込み）書

　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 決算額 | 備考 |
| 組合補助金 |  |  |
| 市町村補助金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 自主財源  （一般財源） |  |  |
| 計 |  |  |

　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分  （節区分） | 決算額 | 積算根拠 | 備考 |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

　上記内容については、原本と相違ないことを証明します。

　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　印

　４(4) 補助金請求書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　幡多広域市町村圏事務組合

　組合長　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（住　所）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　印

**補助金請求書**

　　　　年　　月　　日付　　幡広組第　　号で補助金（変更）交付の決定のあった幡多広域ふるさと市町村圏基金活用事業費補助金について、幡多広域市町村圏事務組合補助金交付規則第７条の規定により、下記の金額を請求いたします。

記

請求金額　　　　　　　　　　　　　　　　　円

（内　訳）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業区分 |  |
| 総事業費 | 円 |
| 組合補助金額 | 円 |

（振込先）

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関名・支店名 |  |
| 口座種別 |  |
| 口座番号 |  |
| フリガナ |  |
| 口座名義人 |  |

第７号様式（第11条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

幡多広域市町村圏事務組合

　組合長　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（住　所）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　印

幡多広域ふるさと市町村圏基金活用事業費補助金概算払請求書

　　　　　年　　月　　日付　　幡広組第　　号で補助金の（変更）交付の決定があった幡多広域ふるさと市町村圏基金活用事業費補助金交付要綱第11条の規定により、概算交付されるよう請求します。

記

１　事業区分（該当事業の□欄にレ印を付してください。）

　　□大型客船入港歓迎式支援事業

　　□市町村連携イベント等支援事業

　　□幡多広域特産品等県外発信支援事業

　　事業名：

２　概算払請求理由

３　概算払請求額

|  |  |
| --- | --- |
| 補助金交付決定額 | 円 |
| 既交付額 | 円 |
| 今回請求額 | 円 |

４　添付資料

　　(1) （概算払に必要があると認められる資料等）

第８号様式（第12条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　幡広組第　　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　幡多広域市町村圏事務組合

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　組合長

**補助金交付額確定通知書**

　　　　　年　　月　　日付で実績報告のありました補助金の額を確定したので、幡多広域ふるさと市町村圏基金活用事業費補助金交付要綱第12条の規定により通知します。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助年度 | 年度 | 補助事業等の名称 | □大型客船入港歓迎式支援事業  □市町村連携イベント等支援事業  □幡多広域特産品等県外発信支援事業 |
| 事業名 |  |
| 交付確定額 | | 円 | |
| 補助金額の  確定の内容 | |  | |
| 特記条件 | | | |

（注）実績報告により、補助金交付決定額を下回る場合に通知する。なお、補助金交付決定額と同額の場合は、当該通知を省略する。

第９号様式（第13条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　幡広組第　　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　幡多広域市町村圏事務組合

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　組合長

**補助金返還命令通知書**

　幡多広域ふるさと市町村圏基金活用事業費補助金交付要綱第13条第２項の規定により、次のとおり返還を命じます。

|  |  |
| --- | --- |
| 返還金額 | 円 |
| 返還期限 | 年　　月　　日まで |
| 返還理由 |  |
| 返還方法 | 四国銀行　中村支店　普通　0524369  　口座名義　幡多広域市町村圏事務組合会計管理者  　　　　　　（会計管理者氏名） |
| 補助年度 | 年度 |
| 交付決定年月日 | 年　　月　　日 |
| 上記文書番号 | 幡広組第　　号 |
| 変更交付決定年月日 | 年　　月　　日 |
| 上記文書番号 | 幡広組第　　　号 |
| 補助事業等の名称 |  |
| 交付決定金額 | 円 |
| 既交付金額 | 円 |
| 交付確定金額 | 円 |
| 備考 |  |