会　社　概　要　書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | | | | |
| 本社所在地 |  | | | | |
| 設立年月日 |  | | | | |
| 資本金 | 千円 | | | | |
| 年間売上高  （直近決算） | 千円 | | | | (令和　　年　　月～  令和　　年　　月) |
| 従業員数 | 人 | | | （うちＳＥ　　　　　　人） | |
| ホームページ | http:// | | | | |
| 主な業務内容 |  | | | | |
| 会社の特色 |  | | | | |
| 本業務の担当支店・営業所等名 | 住　所 |  | | | |
| 名　称 |  | | | |
| 本業務の営業担当者及び連絡先 | 職氏名 |  | | | |
| 電話・FAX |  | | | |
| ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  | | | |
| 情報保護対策 | 認証名 | | 情報セキュリティ  マネジメントシステム  (ISO27001･JISQ27001) | | プライマシーマーク  (JISQ15001) |
| 登録(認証)番号 | |  | |  |
| その他特記事項 |  | | | | |

【記載上の注意】

　１．令和３年1月１日現在の状況を記載すること。

　２．年間売上高は、直近決算における売上高を記載すること。

　３．登録証等の写しを添付すること。

　４．その他特記事項がある場合は記載すること。

　５．パンフレット等を作成している場合は、最新のものを添付すること。